**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ “НОВОКОХАНОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

 с. Новокохановское

**Договор**

**об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МКДОУ «Новокохановский детский сад» и родителями (законными представителями) ребенка.**

с. Новокохановское 20\_\_ год

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Новокохановский детский сад», именуемый в дальнейшем МКДОУ «Новокохановский детский сад» осуществляющий свою деятельность на основании лицензии от 27 декабря 2017 года № 9087 выданной Министерством образования и науки РД именуемым в дальнейшем Исполнитель в лице заведующим: Абдулманаповым Абдурахман-Гаджи Абдулманаповичем, действующим на основании Конституции, закона РФ «Об образовании», Семейного кодекса, Конвенции о правах ребенка, «Декларации о правах ребенка», Устава ДОУ с одной стороны и матерью (отцом, лицом их заменяющим) с другой стороны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ матери (отца, лица их заменяющего) именуемого в дальнейшем «Родитель» ребенка :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия, имя, отчество ребенка, год рождения) с одной стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. МКДОУ обязуется:

1.1. Зачислить ребенка в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на основании направления № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_

1.2. Обеспечить: охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития, заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.

 1.3. Обучать ребенка по программе : « Основная образовательная программа МКДОУ «Новокохановский детский сад»» , разработанная на основе примерной образовательной программы « От рождения до школы» , парциальных программах «Юный Эколог» под ред С.Николаевой, «Региональная образовательная программа дошкольного образования Республики Дагестан». Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_ календарных лет (года)

 1.4. Организовывать предметно-развивающую среду в МКДОУ (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.5. Организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы, нормами СанПин.

1.6 Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального развития.

 1.7. Устанавливать график посещения ребенком МКДОУ: Пятидневный режим с 10,5 часов пребывания .

 1.РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ: С ПОНЕДЕЛЬНИКА ПО ПЯТНИЦУС 7ч30 мин до 18ч 00 мин

2.ВЫХОДНЫЕ ДНИ: СУББОТА, ВОСКРЕСЕНЬЕ, ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ

3.ПОРЯДОК И РЕЖИМ ПОСЕЩЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ В УЧРЕЖДЕНИИ СООТВЕТСТВУЕТ РЕЖИМУ РАБОТЫ, А ИМЕННО: -------- ПРИЕМ ДЕТЕЙ с 7ч 30 мин до 8ч 30 мин

- УХОД ДОМОЙ с 16ч.30 мин до 18ч 00 мин

4.ДОПУСК ВОСПИТАННИКА В ГРУППУ ПОСЛЕ ЕГО БОЛЕЗНИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ТОЛЬКО С ПИСЬМЕННОГО РАЗРЕШЕНИЯ ВРАЧА ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СПРАВКИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ РЕБЕНКА

 **1.8 сохранение места за ребенком. Сохранять место за ребенком**

1.8.1.в случае его болезни 1.8.2. санитарно-курортного лечения 1.8.3.Карантина 1.8.4.отпуска и временного отсутствия Родителя по уважительным причинам (Заявление, болезнь, командировка, прочие) 1.9. Отчисление воспитанника из детского сада 1.9.1 На основе мед.заключения о состоянии здоровья воспитанника препятствующего его дальнейшему пребыванию в МКДОУ. 1.9.2.По инициативе родителей. 1.9.3. По решению медико - психолого-педагогической комиссии 1.9.4.За несвоевременное внесение оплаты за детский сад (оплата осуществляется с 1 по 5 число месяца , на основании выданного извещения об оплате за детский сад) 1.9.5. За отсутствие в МКДОУ ребенка в течение месяца 5 дней без уважительной причины

1.9.6.За бестактное поведение, нанесение всех форм психического и физического насилия со стороны родителей ( или лиц их заменяющих) другим детям, родителям, администрации детского сада и всем работникам учреждения. 1.9.7.При систематическом невыполнении родителями , (или лицами их заменяющих) условий данного договора, уведомив родителей об этом за 7 дней)

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ

2. Родители обязаны:

2.1. Соблюдать Устав и настоящий договор 2.2. Своевременно оплачивать содержание ребенка в ДОУ (1-5 число месяца ) 2.3. Приводить ребенка в детский сад до 8 ч 30 мин , при опоздании предупредить воспитателя или администрацию МКДОУ . 2.4. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя лицам, не достигшим 16-летнего возраста (или иные условия) 2.5Предоставить доверенность, заверенную нотариусом, если право забирать ребенка из детского сада передоверяется несовершеннолетним детям, предупреждать воспитателя , если ребенка из д/с будут забирать посторонние люди. 2.6. Приводить ребенка в МКДОУ в опрятном виде: чистой одежде и обуви 2.7. Информировать МКДОУ до 3-х дней о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни 2.8 Оставить письменное заявление на имя заведующей детским садом и вручить его воспитателю накануне предлагаемого отсутствия ребенка в детском саду по семейным обстоятельствам или др. причинам. 2.9 Подтверждать пропуски дней по медицинским справкам. 2.10. Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка , пока он является воспитанником детского сада. 2.11.Не допускать пропусков без уважительной причины, следить за здоровьем ребенка, своевременно ставить в известность администрацию детского сада в случае заболевания воспитанника. 2.12. Взаимодействовать с МКДОУ по всем направлениям воспитания и обучения ребенка. 2.13. Оказывать МКДОУ посильную помощь в реализации уставных задач

3. Родитель имеет право:

3.1. Принимать участие в работе Совета педагогов МКДОУ с правом совещательного голоса. 3.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в МКДОУ. 3.3.Находиться с ребенком в период его адаптации с учетом индивидуального подхода. 3.4 Требовать выполнение Устава МКДОУ и условий настоящего договора. 3.5. Заслушивать отчеты заведующей МКДОУ и педагогов о работе с детьми в группе. 3.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом за \_\_\_7 дней\_\_\_\_ 3.7. Родители (законные представители) детей имеют право на получение компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей в Учреждении. Компенсация назначается одному из родителей (законных представителей) при внесении родительской платы за содержание детей в Учреждении и выплачивается ежемесячно. Компенсация части родительской платы назначается в следующих размерах: 3.8. родителям (законным представителям) на первого ребёнка – 20 процентов от установленной платы; 3.9. родителям (законным представителям) на второго ребёнка – 50 процентов от установленной платы; 3.10. родителям (законным представителям) на третьего ребёнка и последующих детей – 70 процентов от установленной платы. 3.11. Родители имеют право участвовать в ремонте и вносить добровольные пожертвования, оказывать спонсорскую помощь детскому саду.

4.Права и обязанности МКДОУ

 4.1 МКДОУ обязано обеспечить условия удовлетворения потребности ребенка в эмоционально-личностном общении, защиту его прав и достоинства, а также защиту от всех форм психического и физического насилия. 4.2 Предоставить ребенку уход , воспитание и развитие, оздоровление , укрепление психического здоровья, личностное развитие и эмоциональное благополучие 4.3.Обеспечить квалифицированное выполнение обязанностей воспитателями и специалистами. 4.4.Уважать права ребенка и его родителей. 4.5.Сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития ребенка , истории семьи и специфики семейных взаимоотношений 4.6.Комплектовать группы воспитанников согласно возрасту. 4.7.Организовать питание воспитанников в соответствии с предъявленными требованиями и пределах выделяемого норматива бюджетного финансирования 4.8.Обеспечить безопасность жизни и здоровья ребенка в рамках законодательства по охране труда.

5. Заключительные положения. 5.1. Договор составлен в двух экземплярах: первый экземпляр хранится в МКДОУ, другой у Родителя (законного представителя). 5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 1 год и, если одна из сторон не заявляет о его расторжении, договор считается продленным еще на год, и так далее, вплоть до выпуска ребенка в школу. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон. 5.3. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему. 5.4 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 5.5. Срок действия договора: с «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ » по «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Стороны, подписавшие настоящий договор

 МКДОУ «Новокохановский детский сад» Ф.И.О.родителя Р.Д. Кизлярский район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ село Новокохановское ул.Школьная,22 Паспорт серия : Выдан (кем, когда): Телефон : 89289764773 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заведующий детским садом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдулманапов А.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. (подпись, расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С Уставом МКДОУ, лицензией и локальными актами ознакомлен(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подпись расшифровка подписи